*Ihr Name*

*Adresse*

*PLZ, Ort*

Einschreiben

*Name des Arbeitgebers*

*Adresse*

*PLZ, Ort*

*Ort, Datum*

**Meldung einer Karenz**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Sehr geehrte Damen, sehr geehrte Herren,

ich bin bei Ihnen seit........................................ als .................................... beschäftigt. Die Geburt meines Kindes erfolgte am .....................................

Ich teile Ihnen mit, dass ich ab .................. bis ....................... eine Karenz in Anspruch nehme. Die Mutter/der Vater des Kindes beansprucht in dieser Zeit keine Karenz.

Ich ersuche um Kenntnisnahme.

Mit freundlichen Grüßen

*(Unterschrift)*

*Ihr Name*

Beilage: Geburtsurkunde